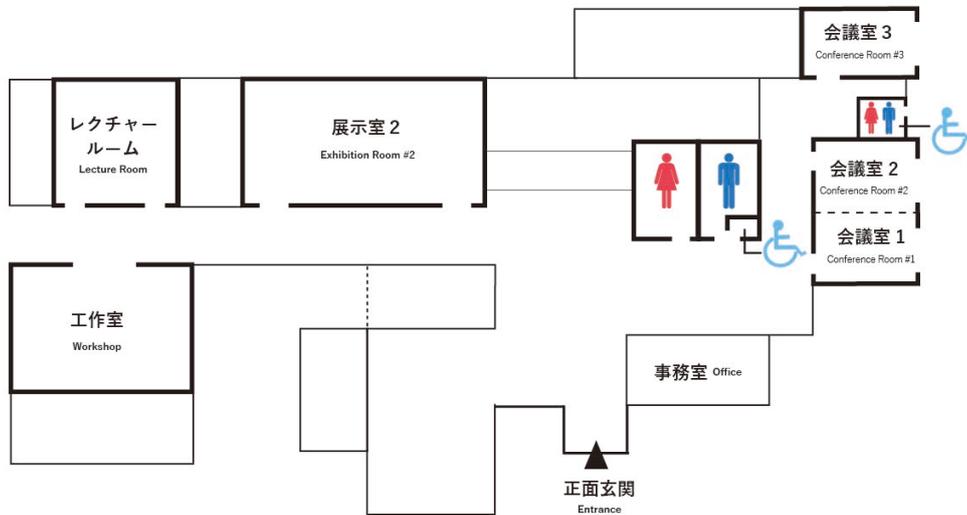


有料施設利用案内

長池公園自然館は、広く地域に開かれた自然体験学習施設です。

マナーを守って誰もが気持ちよくご利用いただけるよう、次のとおり利用方法が定められています。

施設の配置図



利用料金

施設名	定員	午前	午後	全日
会議室 1	8名	400円	500円	900円
会議室 2	8名	400円	500円	900円
会議室 3	8名	400円	500円	900円
レクチャールーム	45名	900円	1,200円	2,100円
工作室	36名	1,400円	1,900円	3,300円
展示室 2	—	全日 4,400円		

利用時間区分

午前 ⇒ 9：00～12：00

午後 ⇒ 13：00～17：00 ※12：00～13：00 は利用できません。

全日 ⇒ 9：00～17：00

お申込み方法

1. 予約は2ヶ月前の1日（9時～10時はお電話受付のみ）より先着順で受け付けます。
2. 初めてのご利用の方は、利用時まで使用申請書に必要事項を記入し提出してください。
3. 使用料は利用日当日に事務所にしてお支払いください。※都市公園条例第13条において、「使用料及び占用料については前納とする」としているため、一度収納した料金は一切返還できませんので、ご了承ください。
4. 営利を目的とした利用はできません。

入室・退室の流れ

1. 受付にて使用料をお支払い後、ご入室いただけます。
2. 退出する際は窓を閉め、電気コンセント・水道の蛇口・火気・冷暖房スイッチ等を確認し清掃状況チェックしてください。ゴミはお持ち帰りください。受付時にお渡しするチェックシートを提出することで利用の終了と致します。

利用にあたっての注意事項

1. 利用時間は厳守してください（利用時間には準備と片付けが含まれます）。また、キャンセルをする場合は必ず連絡してください。キャンセル料は発生致しません。
2. 会議室1・会議室2の仕切りを開けて1つの部屋として利用する場合、2部屋分の料金が必要です。
3. 音楽などの利用時は第1・第2会議室を2部屋分ご利用ください。
4. マイクやアンプなどの音響機材はご利用できません。
5. 体操・ダンスなど、床に振動が伝わるような運動はご利用できません。（運動をする設計になっておりません）
6. 展示室の利用は展示品の搬入・搬出日も使用期間に含まれます。展示室に監視員はつきません。また、盗難・破損等の発生については一切の責任を負いません。
7. 工作室利用の際、工具や道具の貸出はできません。床は傷つきやすいので、床で作業する場合は必ず下に敷物を敷いて下さい。

8. 床は傷つきやすいので机を移動するときは、ストッパーをはずして移動してください。
9. 館内は火気厳禁、禁煙です。
10. 給湯室をご利用頂けます。給湯室は第1会議室事務室側の角にあります。
11. 室内での飲食はできますが、調理は禁止です。
12. 壁面は塗装が傷つきやすいので、セロハンテープ・ピン・画鋸などをご遠慮ください。

八王子市都市公園指定管理者ひとまちみどり由木

長池公園自然館

連絡先：042-678-4616